

**Riigihange „Reisikorraldamisteenused” (viitenumber 283544) alusdokument
(viitenumber xxx)**

Riigihanke alusdokumentide üldosa

Sisukord

1. Üldteave.....	2
2.Pakkumuste hindamine.....	3
3. Hankepass ja volikirjad	3
4. Selgitused	4
5. Pakkumuste avamine	4
6. Pakkumuste vastavus	4
7. Hankemenetluse kehtetuks tunnistamine	5
8. Kõigi pakkumuste tagasilükkamine.....	5
9. Ärisaladus	5
10.Raamlepingu täitmine.....	5

1. Üldteave

1.1 Reisikorraldamisteenuste hanke korraldajaks on Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi *hanke korraldaja*) ja hankijateks on Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet ning Riigi Info- ja Kommunikatsioonitehnoloogia Keskus ja Maa-Amet¹ (edaspidi *ühishankija või hankijad*).

1.2. Riigihanke eest vastutav isik: Riina Aasa, Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium, õigusosakonna riigihangete ekspert, telefon: 6256458; e-post: riina.aasa@mkm.ee.

1.3. Riigihanke eesmärk on reisikorraldamisteenuste tellimine. Reisikorraldamisteenuste kirjeldus on toodud riigihanke alusdokumendis „Tehniline kirjeldus“.

1.4. Riigihange viiakse läbi riigihangete registris (edaspidi *RHR*), mis tähendab, et kogu riigihankega seotud hankija ja ettevõtjate/pakkujate vaheline teabevahetus, samuti riigihankele pakkumuse esitamine toimub *RHR*-s.

1.5. Riigihanke alusdokumentideks (edaspidi *RHAD*) loetakse hanketeadet, käesolevat *RHAD* üldosa, kõiki *RHR*-s avaldatud käesoleva riigihankega seotud andmeid ja dokumente ning *RHAD* sisu kohta hankija poolt *RHR*-i vahendusel ettevõtjatele antud selgitusi, mis kõik täiendavad üksteist ja moodustavad tervikliku aluse pakkumuse koostamiseks.

1.6. Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja kõigi *RHAD*-des esitatud tingimuste ülevõtmist.

1.7. Riigihange ei ole jagatud osadeks. Raamleping sõlmitakse kahe pakkujaga. Sõltuvalt raamlepingu täitjate esitatud pakkumuste soodsusest on tellijal õigus osta erinevad tellitavad teenused erinevatelt raamlepingu täitjatelt.

Hankija soovib sõlmida raamlepingu terviklikku reisiteenust pakkuvate ettevõtjatega, kelle poole saab tellija pöörduda *RHAD*-s „Tehniline kirjeldus“ nimetatud teenuste tellimiseks.

1.8. Pakkuja, kellel esineb vähemalt üks *RHS* § 95 lõike 1 punktides 1–3 ja *RHS* § 95 lõike 4 punktides 2–11 nimetatud kõrvaldamise alustest, võib riigihankes esitada tõendid selle kohta, et ta on võtnud meetmeid oma usaldusväärsuse taastamiseks. Hankija kohaldab heastamise korral *RHS* §-is 97 sätestatut.

1.9. Hankijal on kahtluse korral õigus nõuda edukalt pakkujalt dokumentide esitamist, mis võimaldavad kontrollida *RHS* § 95 lg 1 p 5 sätestatud kõrvaldamise aluste puudumist. Kuna puudub andmebaas, kust oleks Eesti hankijal võimalik kontrollida Vene Föderatsiooni kodanikke või seal asutatud ettevõtjaid nimeliselt, on hankijal õigus nõuda pakkujalt vähemalt järgmiste tõendite esitamist:

1.9.1. kui tegemist on füüsilise isikuga, isikut tõendava dokumendi koopia, millelt nähtub isiku kodakondsus;

1.9.2. kui tegemist on juriidilise isikuga, väljavõte või tõend tema asukohamaa äriregistrist või muult pädevalt asutuselt.

1.10. Iga viidet, mille hankija teeb riigihanke alusdokumentides mõnele *RHS* § 88 lõikes 2 nimetatud alusele (standardile, tehnilisele tunnustusele, tehnilisele kontrollisüsteemile vms) kui pakkumuse tehnilisele kirjeldusele vastavuse kriteeriumile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“. Iga viidet, mille hankija teeb riigihanke alusdokumentides *RHS*-i § 88 lõikes 6 viidatud ostuallikale, protsessile, kaubamärgile, patendile, tüübile, päritolule või tootmisviisile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.

¹ Alates 27.06.2026

1.11. Edukal pakkujal tuleb esitada pärast hankelepingu sõlmimist lepingu töölehel „Alltöövõtjad“ kõigi lepingu täitmises osalevate alltöövõtjate kohta järgmine info: alltöövõtja nimi ja registrikood, alltöövõtulepingu nimetus, kuupäev, number ja lepingu summa (EL määrus 2021/241 artikkel 22 lõige 2 punkt d²)

1.12. Hankijad jätavad endale õiguse teenuste kordamiseks samadel tingimustel (RHS § 49 lg 5).

2. Pakkumuse hindamine

2.1 Hanke korraldaja võrdleb ja hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi.

2.2. Hindamiskriteerium „Reisikorraldamisteenuse maksimaalne teenustasu protsent ostetud reisiteenuse maksumusest“, osakaal 100%.

2.3. RHR-s täidetaval vormil „Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad“ pakkumuse maksumuse väljal esitatud maksimaalne teenustasu protsent on hankijale lõplik, fikseeritud kogu raamlepingu perioodi jooksul ning esitatud maksimaalsele teenustasu protsendile ei lisandu täiendavaid väljamakseid ega kulutusi. Pakkumuse maksimaalne teenustasu protsent ei tohi pakkumuse esitamise hetkel ega raamlepingu kehtivusajal olla tingimuslik, peab olema sõltumatu inflatsioonist, valuutakurssidest jms.

2.4. Madalaima väärtusega pakkumus saab maksimaalse arvu punkte (100 punkti). Teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vähem ja arvutatakse RHR töölehel „Hindamiskriteeriumid ja hinnatavad näitajad“ toodud valemiga.

2.5. Edukaks tunnistatakse kaks pakkumust, milles esitatud reisikorraldamisteenuse maksimaalne teenustasu protsent ostetud reisiteenuse maksumusest on madalaimad ja mis on hindamisel kogunud kõige enam väärtuspunkte.

2.5.1. Võrdsete punktidega pakkumuste korral selgitab hankija edukad pakkumused välja liisukehtmise teel, võimaldades võrdsete punktidega pakkumuse esitanud pakkujatel liisukehtmise juures viibida.

2.6. Kui edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud üks või mõlemad pakkujad keelduvad lepingu sõlmimisest hanke korraldajast mitteolenevatel põhjustel, hindab hanke korraldaja kõiki pakkumusi uuesti ning tunnistab edukaks pakkumused, mis on vastavaks tunnistatud pakkumustest hindamise kriteeriumi alusel majanduslikult soodsamad.

3. Hankepass ja volikirjad

3.1. Pakkuja esitab RHS 95 lg 1 ja lg 4 nimetatud kõrvaldamise aluste puudumise ja kvalifitseerimise tingimuste täitmise kohta kinnitused ja andmed hankepassis.

3.2. Kvalifitseerimise tingimuse täitmiseks peab pakkuja olema riigihanke algamisele (hanketeate avaldamise kuupäev) eelneva 36 kuu jooksul täitnud vähemalt ühe lepingu reisikorraldamise teenuse valdkonnas, kusjuures lepingu maksumus peab olema vähemalt 300 000 eurot (käibemaksuta).

3.3. Kui pakkumuse esitab välismaa äriühingu filiaal, siis tuleb hankepass esitada välismaa äriühingu kohta ja hankija kontrollib kõrvaldamise aluseid välismaa äriühingu suhtes.

3.4. Tuginemisel teise isiku vahenditele peab esitama hankepassi ka isiku osas, kelle vahenditele tuginetakse (RHS § 103).

² eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/PDF/?uri=CELEX:32021R0241

3.5. Pakkuja esitab volikirja, kui pakkumusele on pakkuja esindajana alla kirjutanud isik või isikud ei ole äriregistri registrikaardile või muu vastava registri tunnistusele kantud isikud, kes omavad juriidilise isiku esindamise õigust (Lisa 1 vorm „Volikiri pakkuja esindajale“).

3.6. Volikiri tuleb esitada ka juhul, kui pakkumuse esitavad mitu pakkujat ühiselt. Ühispakkumuse korral peavad ühispakkujad riigihankega ning raamlepingu sõlmimise ja täitmise seotud toimingute tegemiseks nimetama endi seast volitatud esindaja (Lisa 2 vorm „Volikiri ühispakkujate esindajale“). Volikiri tuleb esitada koos ühise pakkumusega.

3.7. Ühispakkujate ühise pakkumuse esitamisel vastutavad ühispakkujad raamlepingu täitmise eest ühiselt.

4. Selgitused

4.1 Hanketingimuste kohta saab selgitusi kirjalikul pöördumisel läbi RHR-i teabevahetuse rubriigi.

4.2 Esitatud küsimustele vastab hanke korraldaja kolme tööpäeva jooksul selgituse saamise taotlusest arvates. Hanke korraldaja ei ole kohustatud RHAD-dega seotud selgitustaotlusele vastama, kui selgitustaotluse laekumise ja pakkumuse esitamise tähtaja vahele ei jää vähemalt kuut päeva (RHS § 46 lg 2).

4.3 Hanke korraldaja annab selgitusi eesti keeles.

5. Pakkumuse esitamine

5.1. Pakkumus tuleb esitada elektrooniliselt riigihangete registri kaudu aadressil <https://riigihanked.riik.ee>. Pakkumuse esitamise tähtpäev ja kellaaeg on märgitud riigihangete registris hanke üldandmete lehele.

5.2. Pakkumus peab vastama riigihanke alusdokumentides sätestatud tingimustele, sisaldama nõutud andmeid ja dokumente ning olema vormistatud nõuetekohaselt. Pakkumuses esitatud andmed peavad olema esitatud viisil, mis võimaldavad hankijal kontrollida nende vastavust riigihanke alusdokumentides toodud tingimustele.

5.3. Pakkujal ei ole lubatud esitada tingimuslikku pakkumust ega nimetada pakkumuses tingimusi, mis ei tulene RHAD-st ega selle lisadest.

5.4. Alternatiivsed lahendused ei ole lubatud.

5.5. Pakkumus peab olema digitaalselt allkirjastatud allkirjaõigusliku isiku poolt.

5.6. Juhul, kui digitaalallkirjastamine ei ole võimalik (piiriülesed pakkujad) või pakkumuse koosseisus on originaaldokumente, mida ei ole võimalik esitada elektroonilisel kujul, esitatakse need PDF failina skaneeritud koopiatena riigihangete registrisse enne pakkumuste esitamise tähtaega.

5.7. Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamisega seotud kulud.

6. Pakkumuste vastavus

6.1. Hanke korraldaja kontrollib esitatud pakkumuste vastavust RHAD-des esitatud nõuetele.

6.2. Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see on kooskõlas kõikide RHAD-des esitatud tingimustega.

6.3. Hanke korraldaja võib pakkumuse tunnistada vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekalduvusi RHAD-des esitatud tingimustest.

6.4. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, mille alusel sõlmitav leping oleks rahvusvahelise sanktsiooni seaduse (RSanS) § 7 lg 1 alusel tühine. 9. aprillil 2022 jõustus Euroopa Liidu Nõukogu sanktsioon (Euroopa Liidu Nõukogu määrus nr 2022/576), mille

kohaselt on hankijal keelatud riigihankelepingute sõlmimine ja täitmine Vene Föderatsiooni kodanike või seal asutatud ettevõtja, sh füüsilisest isikust ettevõtja, juriidilise isiku, asutuse või muu üksusega.

6.5. Pakkujat, kelle pakkumus on tagasi lükatud, ei osale edasises hankemenetluses.

7. Hankemenetluse kehtetuks tunnistamine

7.1 Hankija võib põhjendatud vajaduse korral omal algatusel hankemenetluse kehtetuks tunnistada. Põhjendatud vajaduseks võib olla eelkõige, kuid mitte ainult:

7.1.1. kui vastavaks tunnistatakse vähem kui kaks pakkumust;

7.1.2. kui tekib vajadus lepingu eset olulisel määral muuta;

7.1.3. kui riigihanke läbiviimise aluseks olevad tingimused on oluliselt muutunud ja seetõttu osutub lepingu sõlmimine mittevajalikuks või võimatuks;

7.1.4. kui hankemenetluses ilmnenu ebakõlasid ei ole võimalik kõrvaldada ega hankemenetlust seetõttu ka õiguspäraselt lõpetada.

8. Kõigi pakkumuste tagasilükkamine

8.1. Hankija võib teha põhjendatud kirjaliku otsuse kõigi pakkumuste tagasilükkamise kohta, kui hankemenetluse toimumise ajal on hankijale saanud teatavaks uued asjaolud, mis välistavad või muudavad hankijale ebaotstarbekaks hankemenetluse lõpuleviimise RHAD-des sätestatud tingimustel.

8.2. Hankija ei kannu vastutust pakkujate ees, kui kõigi pakkumuste tagasilükkamine on toimunud käesolevas dokumendis sätestatud tingimustel.

9. Ärisaladus

Pakkujat märgib RHR vormil „Vastavustingimused“ milline teave on pakkujat ärisaladus ning põhjendab ärisaladuseks määramist. Teabe ärisaladuseks määramisel lähtutakse ebaausa konkurentsi takistamise ja ärisaladuse kaitse seaduse § 5 lõikes 2 sätestatust.

10. Raamlepingu täitmine.

10.1. Raamleping sõlmitakse kahe eduka pakkujaga tähtajaga kuni kaks aastat arvates raamlepingu sõlmimisest. Raamlepingus ei ole sätestatud kõiki selle alusel sõlmitavate hankelepingute tingimusi, mistõttu hankija korraldab raamlepingu alusel hankelepingu sõlmimiseks raamlepingu osapoolteks olevate pakkujate vahel konkursi riigitoetaja iseteenindusportali (RTIP) kaudu esitades tellimuse mõlemale edukale pakkujale kooskõlas raamlepingu (*Lisa 4 Raamlepingu eritingimused (projekt)*) ja teenuse tehnilise (*Lisa 3 Tehniline kirjeldus*) kirjeldusega.

10.2. Hankelepingu sõlmimiseks loetakse tellimuse esitamist ja pakkumuse aktsepteerimist kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, üldjuhul e-kirja teel. Kirjalik hankeleping sõlmitakse maksumusest alates 20 000 eurot käibemaksuta.

10.3. Tellija hindab konkursi tulemusena esitatud reisipakkumusi maksumuse alusel. Maksumuse arvestamisel võtab tellija arvesse kõiki teenusega seotud kulude kogumaksumust.

Lisad:

Lisa 1 vorm „Volikiri pakkujat esindajale“

Lisa 2 vorm „Volikiri ühispakkujate esindajale“

Lisa 3 Tehniline kirjeldus koos lisaga

Lisa 4 Raamlepingu eritingimused (projekt) koos lisadega